

Milano, 25 gennaio 2022

Oggetto: Percorso formativo - La comunicazione aziendale interna ed esterna

Comufficio presenta una nuova proposta formativa dal titolo **“La comunicazione aziendale interna ed esterna”** organizzata su **quattro incontri**.

Il percorso andrà ad analizzare la **comunicazione aziendale** finalizzata alla motivazione dei collaboratori **per migliorare la visione che la nostra azienda avrà all'esterno** anche attraverso l'uso di canali di comunicazioni alternativi e l'importanza della **comunicazione interna** come leva strategica **per migliorare i processi aziendali, sviluppare la cultura aziendale e ridurre l'incidenza della conflittualità**.
Il corso si compone di 4 incontri, l'iscrizione dà diritto a partecipare a tutte e 4 le giornate!

PERCORSO FORMATIVO: LA COMUNICAZIONE AZIENDALE INTERNA ED ESTERNA: 4 INCONTRI

PROGRAMMA SINTETICO:

Strategie per motivare i collaboratori e farsi notare sul mercato (Incontro I e II)

- L'identità dell'azienda: la chiave per assumere i talenti giusti e vendere meglio
- Senso di appartenenza: come coltivarlo per rinforzare proattività e motivazione
- Congruenza fra comunicazione (mail, riunioni, canali online) e identità aziendale
- Sito web: trasmette esattamente ciò che fai? I tuoi collaboratori si sentono rappresentati?
- LinkedIn: esserci o non esserci come azienda?
- LinkedIn: e se poi mi "rubano" i collaboratori?
- Strategie per decidere cosa comunicare da domani

Come riconoscere, prevenire e gestire i conflitti (Incontro III e IV)

- Differenze fra problemi e conflitti
- Come nasce un conflitto
- Prevenire il conflitto in azienda
- Quanto costa un conflitto in azienda
- I fattori chiave per far funzionare le relazioni nei team
- Gestire le riunioni in modo efficace e armonico
- Gestire le obiezioni/i reclami dei clienti (verbalmente e per iscritto)

Durata del corso: **16 ore** (4 incontri da 4 ore ciascuno)

Date di erogazione:

- I incontro: **Mercoledì 16 febbraio 2022 dalle 14.15 alle 18.00**
- II incontro: **Mercoledì 23 febbraio 2022 dalle 14.15 alle 18.00**
- III incontro: **Mercoledì 02 marzo 2022 dalle 14.15 alle 18.00**
- IV incontro: **Mercoledì 09 marzo 2022 dalle 14.15 alle 18.00**

Formazione a distanza tramite piattaforma di e-learning (Gotomeeting)

È previsto il rilascio di un attestato di partecipazione - **Per iscriversi [cliccare qui](#)**

Costi di partecipazione:

120 €+iva a partecipante per le **aziende aderenti** al progetto di formazione finanziata di Comufficio.

Osservazioni:

Formazione a distanza (**webinar**): gli iscritti riceveranno l'invito con le istruzioni di partecipazione alla conferma del corso. Il corso sarà attivato al raggiungimento di 10 partecipanti. **Le iscrizioni si chiudono 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.**

Con i migliori saluti.

Giacomo Biemmi